



**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ  
Белгородской области**

**ПРИКАЗ**

**«26» февраля 2014 г.**

**№ 604**

Белгород

**О проведении плановой документарной проверки**

1. Провести плановую документарную проверку в отношении муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Ломовская средняя общеобразовательная школа Корочанского района Белгородской области».
2. Место нахождения: ул. Мозгового, д. 12, с. Ломово, Корочанский район, Белгородская область, 309204.
3. Назначить лицом, уполномоченным на проведение проверки:  
Яшину Марину Анатольевну, консультанта отдела контроля качества образования управления по контролю и надзору в сфере образования департамента образования Белгородской области.
4. Установить, что:  
настоящая проверка проводится с целью выполнения плана проведения департаментом образования Белгородской области плановых проверок на 2014 год, утвержденного приказом департамента образования Белгородской области от 25 октября 2013 года № 2662;  
задачей настоящей проверки является осуществление в отношении муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Ломовская средняя общеобразовательная школа Корочанского района Белгородской области» государственного контроля (надзора) в сфере образования.
5. Предметом настоящей проверки является:  
соблюдение муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Ломовская средняя общеобразовательная школа Корочанского района Белгородской области», осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, требований федеральных государственных образовательных стандартов и соблюдение обязательных требований законодательства Российской Федерации в сфере образования.
6. Срок проведения проверки: не более 8 рабочих дней.  
К проведению проверки приступить:  
с 13 марта 2014 года.  
Проверку окончить не позднее  
24 марта 2014 года.

## 7. Правовые основания проведения проверки:

7.1. Проверка осуществляется в соответствии с полномочиями департамента образования Белгородской области, установленными Положением о департаменте образования Белгородской области, утвержденным постановлением правительства Белгородской области от 27.11.2012 № 482-пп.

7.2. Требования, являющиеся предметом проверки, установлены:

1. Федеральным законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Гражданским кодексом Российской Федерации часть 1 от 30.11.1994 года № 51-ФЗ.

3. Федеральным законом от 24.07.1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».

4. Федеральным законом от 26.12.2008 года №294 - ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

5. Федеральным законом от 04.05.2011 года № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности».

6. Федеральным законом от 12.01.1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

7. Законом Российской Федерации 07.02.1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей».

8. Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 года № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг».

9. Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 года № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации».

10. Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 года № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования» (вместе с «Правилами осуществления мониторинга системы образования»).

11. Постановлением Правительства Российской Федерации от 08.08.2013 года № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций».

12. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 года № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания».

13. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.02.2012 года № 107 «Об утверждении Порядка приёма граждан в общеобразовательные учреждения».

14. Приказом Министерства просвещения СССР от 27.12.1974 года № 167 «Об утверждении Инструкции о ведении школьной документации».

15. Приказом Министерства образования Российской Федерации от 05.03.2004 года № 1089 «Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования».

16. Приказом Министерства образования Российской Федерации от 09.03.2004 года № 1312 «Об утверждении федерального базисного учебного

плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования».

17. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 года № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования».

18. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12. 2010 года № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования».

19. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2012 года № 1067 «Об утверждении федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы общего образования и имеющих государственную аккредитацию, на 2013/2014 учебный год».

20. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2009 года № 729 « Об утверждении перечня организаций, осуществляющих издание учебных пособий, которые допускаются к использованию в образовательном процессе в имеющих государственную аккредитацию и реализующих образовательные программы общего образования образовательных учреждениях».

21. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 года № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией».

22. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.09.2013 года № 1082 «Об утверждении положения о психолого-медико-педагогической комиссии».

23. Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 года № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования».

24. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 года № 1015 «Об утверждении Порядка организации осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

25. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08. 2013 года № 1008 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».

8. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки:

- 1) проверку наличия лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- 2) проверку совершения необходимых действий в пределах компетенции образовательной организации;
- 3) проверку исполнения обязанностей образовательной организации;
- 4) проверку осуществления управления образовательной организацией;

- 5) проверку оказания платных образовательных услуг (при наличии);
- 6) проверку обеспечения информационной открытости о деятельности образовательной организации;
- 7) проверку документов и материалов, характеризующих образовательную деятельность организации по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования на соответствие требованиям федеральных государственных образовательных стандартов;
- 8) проверку условий реализации основной образовательной программы начального общего, основного общего и среднего общего образования на соответствие требованиям федеральных государственных образовательных стандартов;
- 9) проверку результатов освоения основных образовательных программ, в том числе текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации учащихся, государственной итоговой аттестации выпускников общеобразовательного учреждения на соответствие требованиям федеральных государственных образовательных стандартов.

9. Перечень административных регламентов по осуществлению государственного контроля (надзора):

административный регламент департамента образования Белгородской области по исполнению государственной функции по осуществлению федерального государственного контроля качества образования, утвержденный постановлением правительства Белгородской области от 29.08.2011 года № 327-пп (с изменениями и дополнениями от 08.07.2013г №273-пп);

административный регламент департамента образования, культуры и молодежной политики Белгородской области по исполнению государственной функции по осуществлению федерального государственного надзора в области образования, утвержденный постановлением правительства Белгородской области от 29.08.2011 года № 322-пп.

10. Перечень документов, представление которых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем необходимо для достижения целей и задач проведения проверки:

- 1) устав;
- 2) лицензия на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- 3) **правоустанавливающие** документы на недвижимое имущество (здания, строения, сооружения, помещения и территории), необходимое для осуществления образовательной деятельности (включая оборудованные учебные кабинеты, объекты физической культуры и спорта);
- 4) **документы**, подтверждающие наличие материально-технического обеспечения образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования и федерального компонента государственного образовательного стандарта общего образования (документы бухгалтерского и иного учета, балансовые ведомости, инвентаризационные ведомости);
- 5) **санитарно-эпидемиологическое** заключение о соответствии санитарным правилам зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и иного

имущества, которое используется для осуществления образовательной деятельности;

6) **документы**, подтверждающие соответствие зданий, строений, сооружений, помещений обязательным требованиям пожарной безопасности;

7) правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка;

8) локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения;

9) локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;

10) **локальные** нормативные акты, регламентирующие охрану жизни и здоровья детей во время образовательного процесса;

11) отчет организации о результатах самообследования;

12) **штатное** расписание на 2013-2014 гг.;

13) ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств за 2011-2013 гг.;

14) **должностные** инструкции;

15) основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования образовательного учреждения;

16) **документы**, подтверждающие реализацию образовательных программ;

17) программа развития образовательной организации;

18) **документы**, подтверждающие прохождение педагогическими работниками в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучения и проверки знаний и навыков в области охраны труда;

19) **документы**, подтверждающие функционирование органов управления образовательной организацией;

20) **материалы**, подтверждающие функционирование внутренней системы оценки качества образования;

21) **приказы** образовательной организации за 2011-2014 гг., изданные по вопросам, подлежащим проверке (в соответствии с планом-заданием проверки);

22) **приказы** образовательной организации по приему и отчислению из организации за 2011-2014 гг.;

23) **документы**, подтверждающие наличие условий для обеспечения учащихся и педагогических работников питанием и медицинским обслуживанием (договоры, приказы по организации питания, журналы здоровья и проведения бракеража готовой продукции, меню, инструкции по охране труда и технике безопасности);

24) **документы**, подтверждающие организацию получения образования детьми-инвалидами и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (при наличии);

25) **документы**, подтверждающие ознакомление родителей (законных представителей) с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

26) **документы**, подтверждающие обеспечение реализации права родителей (законных представителей) на ознакомление с содержанием образования, используемыми методами обу-

чения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;

**27) документы**, подтверждающие получение родителями (законными представителями) информации о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, о согласии на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, об отказе от их проведения или участия в них, получение информации о результатах проведенных обследований обучающихся, о присутствии при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией;

**28) личные** дела учащихся (договоры об образовании, заявления родителей (законных представителей) о приеме, согласия на обработку персональных данных) (по три личных дела от каждого класса);

**30) личные** дела педагогических работников, включая руководителя и внешних совместителей (документы об образовании, о прохождении курсов повышения квалификации или профессиональной переподготовки, о прохождении аттестации, трудовые договоры, дополнительные соглашения к трудовым договорам (при наличии), приказы о приеме на работу);

**31) сведения** о прохождении работниками медицинских обследований за 2011 - 2014 годы по форме:

№ п/п	ФИО педагога	Должность	Дата прохождения медицинского обследования	Дата прохождения обязательного гигиенического обучения	Специалисты, проводившие обследование

**32) лицензия** на осуществление медицинской деятельности (в случае ее отсутствия – договор на медицинское обслуживание);

**33) документы**, подтверждающие прохождение учащимися периодических медицинских осмотров и диспансеризации;

**34) документы** по организации и оказанию платных образовательных услуг (при наличии) (договоры об образовании, приказы о приеме на обучение, образовательные программы, документы, подтверждающие фактическое проведение занятий);

**35) статистические** отчеты по формам ОШ-1, 83-РИК (за три года);

**36) календарный учебный график** за 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014 учебные годы;

**37) учебные планы** образовательного учреждения за 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014 учебные годы;

**38) расписание занятий** в рамках основных образовательных программ за 2013/2014 учебный год;

**39) план внеурочной деятельности** за 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014 учебные годы;

**40) расписание занятий внеурочной деятельности** за 2013/2014 учебный год;

**41) классные журналы** за 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014 учебные годы;

**42) журналы** занятий внеурочной деятельности за 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014 учебные годы;

**43) материалы** по изучению образовательных потребностей и запросов обучающихся, их родителей, которые использовались при формировании основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования на 2013/2014 учебный год в соответствии с порядком формирования школьного компонента учебного плана и части учебного плана, формируемого участниками образовательного процесса;

44) экзаменационные ведомости (копии протоколов экзаменов, копии протоколов ТЭК, ГЭК) за 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014 учебные годы.

11. Утвердить план-задание проверки (прилагается).

12. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника управления по контролю и надзору в сфере образования департамента образования области Н.М. Рухленко.

**Начальник департамента образования  
Белгородской области - заместитель  
председателя Правительства области**

**И. Шаповалов**

Букреева Валентина Ивановна, консультант отдела контроля качества образования управления по контролю и надзору в сфере образования департамента образования Белгородской области,

8 (4722) 32-94-02, valentina0787@rambler.ru

Приложение  
к приказу департамента образования  
Белгородской области  
от «26» февраля 2014 года № 604

**План – задание  
плановой выездной проверки  
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Ломовская средняя общеобразовательная школа  
Корочанского района Белгородской области»,**

**проводимой в период с 13 марта по 24 марта 2014 года включительно**

Направления	Рассматриваемые вопросы
<b>Федеральный государственный надзор в сфере образования</b>	
<p>В части наличия лицензии на осуществление образовательной деятельности</p>	<p>Провести проверку: 1) наличия лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложением(ями)) по реализуемым образовательным программам и адресам мест осуществления образовательной деятельности.</p>
<p>В части наличия свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности</p>	<p>Провести проверку: 1) наличия свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности (с приложением(ями)) по основным образовательным программам, реализуемым в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами</p>
<p>В части совершения необходимых действий в пределах компетенции образовательной организации</p>	<p>Провести проверку: 1) наличия устава, принятого, утвержденного и зарегистрированного в установленном порядке; 2) наличия и соответствия обязательным требованиям правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов; 3) наличия в собственности или на ином законном основании имущества, необходимого для осуществления образовательной деятельности: - наличия у образовательной организации недвижимого имущества, необходимого и достаточного для осуществления образовательной деятельности; - правоустанавливающих документов (свидетельств о праве собственности, оперативного управления, договоров аренды, безвозмездного пользования имуществом и т.д.) на здания, строения, сооружения, помещения и территории (включая оборудованные учебные кабинеты, объекты для проведения практических занятий, объекты физической культуры и спорта), необходимые для осуществления образовательной деятельности; - материально-технического обеспечения образовательной деятельности, оборудования помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами; 4) предоставления общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств; 5) предоставления общественности ежегодного отчета о результатах самообследования: - соответствия содержания отчёта о результатах самообследования и порядка проведения самообследования обязательным требованиям; 6) наличия штатного расписания и соответствия должностей номенклатуре должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций; 7) приема на работу работников, заключения с ними и расторжения трудовых договоров: - соблюдения требований законодательства при приеме работников на работу, в том числе наличия документов, необходимых для представления при приеме на работу в образовательную организацию, заключения трудовых договоров и дополнительных соглашений к ним;</p>



- распределения должностных обязанностей, в том числе наличия и соответствия содержания должностных инструкций квалификационным требованиям;

- создания условий и организации дополнительного профессионального образования работников;

8) наличия разработанных и утвержденных образовательных программ образовательной организации, в том числе дополнительных образовательных программ;

9) наличия разработанной и утвержденной по согласованию с учредителем программы развития образовательной организации;

10) приема обучающихся в образовательную организацию, в том числе для освоения дополнительных образовательных программ:

- проверка соблюдения общих требований к приему на обучение в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, установленных статьей 55 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

- комплектности документов, представленных родителями (законными представителями) ребенка при приеме в организацию;

- анализ содержания договоров об образовании;

- анализ распорядительных актов организации, осуществляющей образовательную деятельность, о приеме лица на обучение в эту организацию;

10.1) перевода, отчисления обучающихся из организации при прекращении образовательных отношений, в том числе:

- анализ причин и условия перевода, отчисления обучающихся из организации;

- анализ распорядительных актов организации о переводе, отчислении обучающихся из организации;

11) определения списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ такими организациями;

12) осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установления их форм, периодичности и порядка проведения;

13) осуществления индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;

14) использования и совершенствования методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

15) обеспечения функционирования внутренней системы оценки качества образования;

16) создания необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников образовательной организации:

- организации питания обучающихся (наличия условий для самостоятельной организации питания либо договоров на постав-

	<p>ку готового питания);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организации медицинского обслуживания обучающихся (наличия лицензии на осуществление медицинской деятельности либо договора об организации медицинского обслуживания обучающихся, заключенного с медицинской организацией);</li> <li>- установления оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий;</li> <li>- организации и создания условий для профилактики заболеваний и оздоровления обучающихся, для занятия ими физической культурой и спортом;</li> <li>- прохождения обучающимися в соответствии с законодательством Российской Федерации периодических медицинских осмотров и диспансеризации;</li> <li>- осуществления текущего контроля за состоянием здоровья обучающихся;</li> <li>- обеспечения безопасности обучающихся во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность;</li> <li>- принятия мер по профилактике несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность;</li> <li>- проведения санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий;</li> <li>- проведения обучения и воспитания в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации;</li> </ul> <p>17) организации социально-психологического тестирования обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;</p> <p>18) создания условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;</p> <p>19) приобретения или изготовления бланков документов об образовании и (или) о квалификации;</p> <p>20) установления требований к одежде обучающихся;</p> <p>21) содействия деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в образовательной организации и не запрещенной законодательством Российской Федерации;</p> <p>22) организации методической работы, в том числе организации и проведения методических конференций, семинаров, а также экспериментальной и инновационной деятельности в сфере образования и обоснованности участия образовательной организации в такой деятельности.</p>
<p>В части исполнения обязанностей образовательной организации</p>	<p>Провести проверку:</p> <p>1) обеспечения реализации в полном объеме образовательных программ, соответствия качества подготовки обучающихся установленным требованиям:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ соответствия образовательной программы организации федеральному государственному образовательному стандарту и соответствующим примерным образовательным программам;</li> <li>- определение соответствия образовательного процесса образовательным программам и режиму занятий;</li> </ul>

- документов, подтверждающих освоение каждым обучающимся образовательной программы (классных журналов, документов о прохождении обучающимися промежуточной аттестации и др.);

2) соответствия применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

3) создания безопасных условий обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации:

- анализ наличия и содержания локальных нормативных актов образовательной организации по вопросам обеспечения безопасного пребывания в организации, охраны труда, журналов и инструкций по охране труда и технике безопасности;
- своевременности прохождения педагогическими работниками предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров, а также внеочередных медицинских осмотров по направлению работодателя;
- своевременности прохождения в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучения и проверки знаний и навыков в области охраны труда;
- наличия санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии санитарным правилам зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и иного имущества, которые используются для осуществления образовательной деятельности;
- наличия заключения о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности при осуществлении образовательной деятельности;

4) соблюдения прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников образовательной организации:

4.1) соблюдения прав и свобод обучающихся на:

- предоставление обучающимся условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-педагогической коррекции (оказание психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации);
- обучение по индивидуальному учебному плану;
- выбор факультативных и элективных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность;
- освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм

физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- каникулы в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
- перевод для получения образования по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;
- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- участие в управлении образовательной организацией в порядке, установленном ее уставом;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательной организации;
- обжалование актов образовательной организации в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной базой образовательной организации;
- пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта образовательной организации;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- транспортное обеспечение в соответствии со статьей 40 настоящего Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- иные права, предусмотренные локальными нормативными актами организации;

4.2) соблюдения прав и свобод родителей (законных представителей) обучающихся на:

- ознакомление с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- ознакомление с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями;
- защиту прав и законных интересов обучающихся;

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- получение информации о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказ от их проведения или участия в них, получение информации о результатах проведенных обследований обучающихся;</li> <li>- участие в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в форме, определяемой уставом этой организации;</li> <li>- присутствие при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждение результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывание своего мнения относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей;</li> <li>- компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за детьми;</li> </ul> <p>4.3) соблюдения прав и свобод работников образовательной организации на:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- академические права и свободы педагогических работников, установленные частью 3 статьи 47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;</li> <li>- аттестацию в целях установления квалификационной категории;</li> <li>- трудовые права и социальные гарантии педагогических работников, установленные частью 5 статьи 47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;</li> <li>- иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами образовательной организации, должностными инструкциями и трудовыми договорами.</li> </ul>
<p>В части осуществления управления образовательной организацией</p>	<p>Провести проверку:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) осуществления текущего руководства деятельностью образовательной организации единоличным исполнительным органом;</li> <li>2) наличия коллегиальных органов управления образовательной организацией;</li> <li>3) документов, подтверждающих функционирование органов управления образовательной организацией.</li> </ol>
<p>В части оказания платных образовательных услуг (при наличии)</p>	<p>Провести проверку:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) соблюдения законодательства при организации предоставления платных образовательных услуг, в том числе: <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществление платных образовательных услуг за рамками образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет средств соответствующего бюджета;</li> <li>- информирование заказчиков о платных образовательных услугах в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;</li> <li>- оформление отношений с заказчиками платных образовательных услуг;</li> <li>- анализ оказания платных образовательных услуг в соответствии с образовательными программами и условиями договора об образовании.</li> </ul> </li> </ol>
<p><b>Федеральный государственный контроль качества образования</b></p>	

<p>В части соблюдения требований к структуре основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования на соответствие требованиям федерального государственного образовательного стандарта и федерального компонента государственного образовательного стандарта</p>	<p>Провести проверку наличия и содержания документации образовательной организации:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования;</li> <li>2) календарных учебных графиков;</li> <li>3) учебных планов и расписания занятий в рамках основных образовательных программ;</li> <li>4) планов, расписания занятий внеурочной деятельности;</li> <li>5) классных журналов и журналов занятий внеурочной деятельности.</li> </ol>
<p>В части соблюдения требований к условиям реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования на соответствие требованиям федерального государственного образовательного стандарта и федерального компонента государственного образовательного стандарта</p>	<p>Провести проверку:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) материально-технических условий реализации основной образовательной программы;</li> <li>2) учебно-методического и информационного обеспечения реализации основной образовательной программы;</li> <li>3) психолого-педагогических условий реализации основной образовательной программы;</li> <li>4) информационно-образовательной среды реализации основной образовательной программы;</li> <li>5) кадровых условий реализации основной образовательной программы.</li> </ol>
<p>В части соблюдения требований к результатам реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования на соответствие требованиям федерального государственного образовательного стандарта и федерального компонента государственного образовательного стандарта</p>	<p>Провести проверку:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) реализации выполнения требований к результатам обучающихся, осваивающих основную образовательную программу начального общего образования (личностные, метапредметные и предметные);</li> <li>2) реализации выполнения требований к результатам обучающихся, осваивающих основную образовательную программу основного общего и среднего общего образования (предметные);</li> <li>3) документов, обеспечивающих функционирование внутренней системы оценки качества образования;</li> <li>4) экзаменационных ведомостей (копий протоколов экзаменов, копий протоколов ТЭК, ГЭК).</li> </ol>